



**GOBIERNO DE PUERTO RICO**  
Administración de Seguros de Salud

Hon. Ricardo A. Rosselló Nevárez  
Gobernador

Sra. Angela M. Ávila Marrero  
Directora Ejecutiva

27 de febrero de 2019

Sr. Carlos A. Carrero  
Presidente  
Molina Healthcare of Puerto Rico  
654 Luis Muñoz Rivera Avenue  
San Juan, Puerto Rico 00918  
carlos.carrero@molinahealthcare.com

Estimado señor Carrero:

Se ha traído a la atención de la Administración de Seguros de Salud (ASES) que Molina Healthcare of Puerto Rico (MHPR) ) no ha cumplido con el itinerario de pagos de las reclamaciones enviadas por el Administrar de Beneficios de Farmacia (PBM por sus siglas en inglés).

Como parte de los procesos para la implementación del Plan Vital el PBM brindó orientación a todas las aseguradoras los días 20 y 21 de septiembre de 2018. En dicha reunión, compartieron una hoja de trabajo que contiene los ciclos de reclamaciones, facturación, fecha de pago de las aseguradoras al PMB y fecha de pago a las farmacias para los periodos que comienzan el 25 de octubre de 2018 y terminan el 18 de diciembre de 2019. Esta información fue enviada por el PBM por correo electrónico a todas las Organizaciones de Manejo de Cuidado (MCO por sus siglas en inglés) para referencia. La cláusula 10.5.8.3 del Contrato suscrito por Molina Healthcare of Puerto Rico y ASES expresamente dispone que:

*“The PBM will submit to the Contractor the invoice and summary, which includes the amount of Claims cost to be paid to participating Pharmacies and the amount to switch fees to be paid to the PBM. The Contractor shall electronically transfer funds to the PBM’s bank account within two (2) Business Days after receiving the invoice from the PBM. The Contractor shall certify the listing of medications dispatched and paid bi-weekly to confirm the PBM’s and/or other Contractors’ administrative payment.”*

Se preparó el itinerario de pagos con el propósito de garantizar el acceso a los servicios de farmacia. No obstante, para el periodo de facturación del 31 de enero de 2019 al 13 de febrero de 2019, Molina Healthcare of Puerto Rico (MHPR) no remitió el pago al PBM el 20 de febrero de 2019 como se había calendarizado. Según informa el PBM el pago de reclamaciones de farmacia se reflejó en la mañana del 25 de febrero de 2019. El pago a las farmacias que despachan medicamento debió haber sido



Sr. Carlos A. Carrero  
Presidente  
Página 2 de 2

realizado por el PBM no más tarde del 20 de febrero de 2019. A causa de la tardanza de MHPR para tener los fondos disponibles, el PBM completó su ciclo de facturación el 25 de febrero de 2019.. Así las cosas, no es hasta el día de ayer que el PBM pudo completar su ciclo de facturación, es decir tres días más tarde de lo programado. Solicitamos encarecidamente que MHPR lleve a cabo los ajustes para que los fondos estén disponibles conforme al Calendario para que no sigan causando un disloque en el pago de las farmacias que brindan servicios a los beneficiarios del Plan Vital.

Por lo antes expuesto se solicita de MHPR que instruya a su personal sobre el cumplimiento de itinerario de pagos, es decir que los fondos estén disponibles en o antes de las 9:00 am de la fecha establecida en dicho Itinerario..

Cordialmente,



Carolina Guzmán

Directora  
Oficina de Cumplimiento e Integridad

anejo

c.

Angela M. Ávila  
Directora  
Oficina Ejecutiva

Yolanda García  
Sub-directora  
Oficina Ejecutiva

Marla Hadad  
Directora  
Oficina de Asuntos Legales

## Carolina Guzmán Tejada

---

**From:** Mariel Martinez Torres <mmartinez@mc-21.com>  
**Sent:** Friday, February 15, 2019 5:06 PM  
**To:** 'Aimee Pabon cruz'  
**Cc:** 'Eduardo Moscoso'; 'Luis.TorresMartinez@MolinaHealthCare.Com'; Oscar Rivera; Cathy Delgado; Alexandra Reyes Sanchez  
**Subject:** Facturación Ciclo 2/14/2018 Molina Healthcare  
**Attachments:** Factura Cash Funding 2-14-2019.pdf; Synthroid\_Summary\_2019.02.13\_GHMOL.PDF; GHMOL\_Claim Status Report\_2.14.2019.pdf; GHMOL\_Client Billing Report\_2.14.2019.pdf

Saludos,

Adjunto incluyo la factura de Molina Healthcare para el ciclo terminado el 2/14/2019.

Recuerden que la factura debe ser pagada en o antes del **martes, 19 de febrero de 2019.**

Cualquier pregunta no duden en dejarnos saber.

Cordialmente,



**Mariel Martínez Torres**

Accounting Administrator

**MC-21 LLC**

Call Box 4908, Caguas, PR 00726

T. 787-286-6032 Ext. 3117

F. 787-653-2850

E. [mmartinez@mc-21.com](mailto:mmartinez@mc-21.com)

**This email and any files transmitted with it are PRIVILEGED, CONFIDENTIAL and protected from disclosure by the Electronic Communications Privacy Act (18 U.S.C. sections 2510-2521) and HIPAA Regulation (45CFR Part 160-164). If you are not the intended recipient please notify the sender immediately of the delivery error by replying to this message and disregard/delete the information. You are being notified that disclosing, copying, distributing or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited due to its confidential nature.**



# 2018-2019 Cycles Timetable

Month	Cycle Timeframe		MC-21 Billing	MCOs Payment	Payment to Pharmacies
November	10/25/18	11/7/18	11/9/18	11/13/18	11/14/18
	11/8/18	11/21/18	11/23/18	11/27/18	11/28/18
December	11/22/18	12/5/18	12/7/18	12/11/18	12/12/18
	12/6/18	12/19/18	12/21/18	12/25/18	12/26/18
January	12/20/18	1/2/19	1/4/19	1/8/19	1/9/19
	1/3/19	1/16/19	1/18/19	1/22/19	1/23/19
	1/17/19	1/30/19	2/1/19	2/5/19	2/6/19
February	1/31/19	2/13/19	2/15/19	2/19/19	2/20/19
	2/14/19	2/27/19	3/1/19	3/5/19	3/6/19
March	2/28/19	3/13/19	3/15/19	3/19/19	3/20/19
	3/14/19	3/27/19	3/29/19	4/2/19	4/3/19
April	3/28/19	4/10/19	4/12/19	4/16/19	4/17/19
	4/11/19	4/24/19	4/26/19	4/30/19	5/1/19
May	4/25/19	5/8/19	5/10/19	5/14/19	5/15/19
	5/9/19	5/22/19	5/24/19	5/28/19	5/29/19
June	5/23/19	6/5/19	6/7/19	6/11/19	6/12/19
	6/6/19	6/19/19	6/21/19	6/25/19	6/26/19
July	6/20/19	7/3/19	7/5/19	7/9/19	7/10/19
	7/4/19	7/17/19	7/19/19	7/23/19	7/24/19
	7/18/19	7/31/19	8/2/19	8/6/19	8/7/19
August	8/1/19	8/14/19	8/16/19	8/20/19	8/21/19
	8/15/19	8/28/19	8/30/19	9/3/19	9/4/19
September	8/29/19	9/11/19	9/13/19	9/17/19	9/18/19
	9/12/19	9/25/19	9/27/19	10/1/19	10/2/19
October	9/26/19	10/9/19	10/11/19	10/15/19	10/16/19
	10/10/19	10/23/19	10/25/19	10/29/19	10/30/19
November	10/24/19	11/6/19	11/8/19	11/12/19	11/13/19
	11/7/19	11/20/19	11/22/19	11/26/19	11/27/19
December	11/21/19	12/4/19	12/6/19	12/10/19	12/11/19
	12/5/19	12/18/19	12/20/19	12/24/19	12/25/19



\* First Cycle will only contain 7 days since the transition is effective 11/1/2018.