

2024-000008

GOVERNMENT OF PUERTO RICO
PUERTO RICO HEALTH INSURANCE ADMINISTRATION (ASES)
SAN JUAN, PUERTO RICO

PROFESSIONAL SERVICE AGREEMENT

This Agreement for Professional Services (this "Agreement") is made and entered into by and between the Puerto Rico Health Insurance Administration, a public corporation of the Government of Puerto Rico created by Act Number 72 of September 7, 1993, as amended, (hereinafter referred to as "ASES" by its Spanish acronym), represented by its Executive Director, Edna y. Marín Ramos of legal age, single and resident of Guaynabo Puerto Rico; and CITRIOM, LLC., a corporation organized and authorized to do business under the laws of the Commonwealth of Puerto Rico (hereinafter referred to as "SECOND PARTY"), represented by Juan Rosas Gervilla, President, of legal age, married, and resident of San Juan, Puerto Rico, and authorized to appear herein by a Certificate of the Professional Services Providers Registry (RUP, by its Spanish acronym), number 202213297 emitted by de Puerto Rico's General Services Administration (ASG by its Spanish acronym).

EMR
JR
WHEREAS, ASES, by virtue of the powers conferred to it under Act 72 of September 7, 1993, as amended, has the authority to engage professional, technical and consulting services that are necessary and convenient to effect the activities, programs and operations of ASES.

THEREFORE, ASES and SECOND PARTY (collectively referred to as **THE PARTIES**) enter into this Agreement under the following:

TERMS AND CONDITIONS

1. **ASES** agrees to engage with **the SECOND PARTY** to render professional services of healthcare technology platform in order to improve the Government Health Plan, technologies.
2. The services to be provided by **the SECOND PARTY** may encompass the following subjects and objectives, as included in the proposal incorporated as part of this Agreement:
 - A. **SECOND PARTY** will continue to represent ASES on matters relating to each of the following, among other IT related services such as:
 - i. Provide ASES with the technology maintenance, continuity and required upgrades to the existing platform (JAVA programming and Oracle database) where data is collected and processed. JAVA programming and Oracle database where demographic, utilization and premium payment data related to the beneficiaries of the Government Health Plan known as Plan Vital and Medicare Platino. The system handles data on approximately 1,500,000 beneficiaries.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 2 4 - 0 0 0 8

Contrato Número

- ii. Provide support in:
 - (a) Administration and analysis of the database and programming of the Vital/Medicare Plan.
 - (b) Development and implementation of the technological structure, as required.
 - (c) Data Mining.
- iii. Provide technical support to the platform, as required.
- iv. Prepare ad-hoc reports.
- v. Provide advice on technological innovation leading to promote efficiency in the processing of data handled by ASES for the processing of data handled by ASES for the administration of the Plan Vital.
- vi. Manage, analyze, monitor, and stabilize the data warehouse.

3. This Agreement will be in effect from the date of its full execution until **June 30, 2024**. Notwithstanding any provision to the contrary in this Agreement, either party shall have the right to terminate this Agreement by providing the other party with thirty (30) days prior notice by registered mail, return receipt requested, or overnight express mail.

The rights, duties and responsibilities of **ASES** and **THE SECOND PARTY** shall continue in full force and effect during the applicable notice period. **ASES**, however, shall be obligated to pay all fees and expenses incurred up to the effective date of termination, in accordance with the terms of this Agreement.

4. The **SECOND PARTY** represents that it has full knowledge of any applicable federal or local law impacting the GHIP sponsored by the Commonwealth of Puerto Rico and the advice and services to be provided will consider such laws and regulations, including, but not limited to, the Balanced Budget Act of 1997, as amended; Social Security Act, as amended; the Medicaid Managed Care Regulations, as amended and Puerto Rico State Plan.
5. ASES shall compensate the **SECOND PARTY** for the term of this Agreement up to the amount of **seven hundred sixty-eight thousand dollars (\$768,000.00)**.
6. In no event may the **SECOND PARTY** invoice be more than the total amount allocated to this contract without a prior amendment registered with the Office of the Comptroller. **SECOND PARTY** is responsible for tracking the available balance under this Agreement.
7. Payments made by **ASES** under the terms of this Agreement shall be paid from the budget item account corresponding to number **131-6340-2024-004**.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Contrato Número

8. Invoices will be submitted to ASES on a monthly basis, always within the first five (5) days following the period involved. Invoices should be submitted at **THE SECOND PARTY's** hourly rate according to the work done and tasks (deliverables) conducted during the invoiced period. Each invoice will include itemized details of the services rendered on an hourly basis. If the invoice is not submitted within the first five (5) days of the month following the period involved, payment may be issued within the following month. Each invoice must be duly certified by an authorized representative of **THE SECOND PARTY**. Each invoice shall include an itemized detail of the services rendered, must be certified as just and correct, and should certify that payment thereof has not been received. The invoice should detail the available balance of the Agreement's budget when submitting the invoice as well as the available balance of the Agreement at the time the invoice is delivered. **THE SECOND PARTY** is solely responsible of assigning the necessary resources for the delegated cases and matters.

Invoices shall identify and detail services rendered to federal projects, if applicable, specifying the tasks performed per federal program and total invoiced.

Example: Invoice Federal Project - MMIS
Example: Invoice Federal Project - HIT IMPLEMENTATION
Example: Regular Invoice ASES

Total invoiced (sum of all)

ASES may not honor invoices submitted after ninety (90) days of the invoiced services having been rendered. **THE SECOND PARTY** accepts and agrees to this requirement and understands that if it does not comply with this requirement, it waives its right to payment for services rendered.

Invoices must include a written certification stating that no officer or employee of ASES or the Department of Health, its subsidiaries or affiliates, if any, will derive or obtain any benefit or profit of any kind from this Agreement, with the acknowledgement that invoices which do not include this certification will not be paid. This certification must read as follows:

"We certify under penalty of nullity that no public employee of the Puerto Rico Health Insurance Administration will derive or obtain any benefit or profit of any kind from the contractual relationship which is the basis of this invoice. If such benefit or profit exists, the required waiver has been obtained prior to entering into the Agreement. The only consideration to be received in exchange for the delivery of goods or for services provided is the agreed-upon price that has been negotiated with an authorized representative of ASES. The total amount shown on this invoice is true and correct. The services have been rendered, and no payment has been

ADMINISTRACION DE SEGUROS DE SALUD received."

№ 24 - 0008

Contrato Número

ASES shall verify the invoices within twenty (20) working days of the date of the invoice and, if they are in compliance with the requirements set forth in this Agreement, will proceed with payment to THE SECOND PARTY within thirty (30) days of said approval. ASES will promptly notify THE SECOND PARTY of any questions regarding invoices so that THE SECOND PARTY can receive timely payment. ASES will administer the payment by means of an electronic transfer pursuant to Exhibit B of this Contract. In the event any invoice goes unpaid for more than sixty (60) days, THE SECOND PARTY reserves the right to suspend its performance of the services contracted for hereunder.

9. All invoices shall be signed and mailed or physically delivered to the attention of:

POSTAL ADDRESS

Edna Y. Marín Ramos
Executive Director
Administración de Seguros de Salud
P.O. Box 195661
San Juan, PR 00919-5661

PHYSICAL ADDRESS

Edna Y. Marín Ramos
Executive Director
Administración de Seguros de Salud
1549 Calle Alda
Urb. Caribe
San Juan, PR 00926-2712

10. If **THE SECOND PARTY** does not comply with the above requirements in the submission of the invoices, it will waive its right to payment for services rendered.

- EMR
JR
11. ASES will review the invoice and will make proper payment, subject to any audits or requests for additional information that ASES may need to do, at its sole discretion, to substantiate expenses incurred. The ASES reserves the right to review all invoices and perform all necessary audits solely to substantiate expenses incurred.

12. Each of the exhibits (interchangeable appendix) attached hereto is expressly incorporated herein and made a part of this Contract, and all references to this Contract shall include the exhibits hereto. In the event of any inconsistency between this Contract and the exhibits attached hereto, this Contract shall govern.

13. ASES, its designees or the Controller's Office, shall have the right during the term of this Agreement or up to five (5) years after the term, to review and audit **THE SECOND PARTY's** records relating to **THE SECOND PARTY's** services under this Agreement.

14. **THE SECOND PARTY** will not receive any payment for services rendered under this Agreement until the Agreement has been registered at the Office of the Comptroller of the Government of Puerto Rico, as required by Act Number 18 of October 30, 1975, as amended.

15. Neither this Agreement, nor the services to be provided hereunder, may be assigned or subcontracted without the written approval of ASES. The request to contract a third party must specify the matters in which he/she will intervene and must be submitted in writing. This request must: (1) be submitted in writing, (2) identify the

ADMINISTRACIÓN DE
SEGUROS DE SALUD

№ 24 - 0008

Contrato Número

Subcontractor, (3) specify the tasks in which the Subcontractor will intervene, and (4) disclose the remuneration that the Subcontractor will receive for the work carried out, and the profit margin, if any, that **THE SECOND PARTY** will have in relation to the subcontractor's paid fees. If the Subcontractor is to dedicate 25% or more of its time to the tasks assigned in the contract between **ASES** and **THE SECOND PARTY**, the Subcontractor must submit all the documents and certifications required from **THE SECOND PARTY** for the government contracting. See Circular Letter No. 1300-16-16 of the Puerto Rico Treasury Department.

THE SECOND PARTY will be responsible for providing these documents and certifications from the Subcontractor to **ASES** when requesting authorization from **ASES** for the subcontract. The delegation of services without the mentioned authorization will be sufficient cause to terminate this contract. Failure to comply with this clause will hold you responsible for any damages or losses that may be caused to **ASES**, whether directly or indirectly. In any subcontract executed by the **SECOND PARTY** said **PARTY** shall ensure that the Subcontractor understands, acknowledges and agrees to comply with the terms and conditions set forth in this Contract, whenever applicable, that includes but is not limited to, intellectual property, data and information, knowledge transfer requirements; **ASES's** right of inspection and audit; the government agencies' right to inspection and audit; confidentiality and privacy policies, among others.

EMR
JR
16. **THE SECOND PARTY** acknowledges the proprietary and confidential nature of all internal, non-public, information systems, financial, and business information relating to the **ASES**, the Government of the Commonwealth of Puerto Rico, its agencies, corporations, and municipalities and their personnel. **THE SECOND PARTY** and its employees shall keep in confidence all such information and shall not make public or disclose any of said materials, except as necessary to perform its services, without the previous written consent of **ASES**. **THE SECOND PARTY** will ensure that any authorized subcontractor or expert is subject to this confidentiality obligation. The restriction on confidentiality shall not apply to information that **THE SECOND PARTY** must disclose by law or legal process, (ii) is either already in the public domain or enters the public domain through no fault of **THE SECOND PARTY**, (iii) is available to **THE SECOND PARTY** from a third party who, to **THE SECOND PARTY's** knowledge, is not under any non-disclosure obligation to **ASES**, or (iv) is independently developed by or for **THE SECOND PARTY** without reference to any confidential information of **ASES**.

17. **THE SECOND PARTY** shall furnish **ASES** with reports, analysis or other such materials as **ASES** may reasonably request, which, to the extent prepared by **THE SECOND PARTY** specifically and exclusively for **ASES** shall at all time be the property of **ASES**, subject to **THE SECOND PARTY's** reservation of rights in and to the **THE**

ADMINISTRACION DE SEGUROS DE SALUD **SECOND PARTY** Tools and the prohibitions on distribution of **THE SECOND PARTY**

Nº 24 - 0008

Contrato Número

work product to third parties in this Agreement. The Parties will sign a mutually agreed Business Associate Agreement.

18. Subject to **THE SECOND PARTY'S** reservation of rights in and to the **SECOND PARTY** Tools and the prohibitions on distribution of **THE SECOND PARTY** work product to third parties in this Agreement, all Information created from data, documents, messages (verbal or electronic), reports, or meetings involving or arising out of or in connection with this Agreement is property of **ASES** (hereinafter referred to as "**ASES** Data and Information"). Hence, all the documents related to the Agreement will be subject to evaluation and audits, and shall be made available, within a reasonable period of time and without modifications, for evaluation by **ASES's** personnel or their authorized representatives. Additionally, **ASES** will have the right to copy all the documents requested, at no cost.

In the same way, all documents related and produced as a result of this Agreement, including but not limited to: policies, procedures, analysis, protocols, and communications, must be made available and filed with **ASES's** representatives, without changes to their original format (no PDF), whenever requested. In the event that **ASES** request copies of these, the Contractor shall deliver them without alterations and/or omissions. **THE SECOND PARTY** shall not refuse, and if so, it will constitute an obstruction to the efforts of **ASES's** auditors and a breach of Contract subject to penalties and sanctions.

19. No deliverable, report, data, procedure or system created by **THE SECOND PARTY** for **ASES** that is necessary to fulfilling **THE SECOND PARTY's** responsibilities under the Agreement, as determined by **ASES**, shall be considered proprietary of **THE SECOND PARTY**.
20. **THE SECOND PARTY** shall make all data and information available to **ASES** or its authorized representatives, which will also provide the data to CMS or other pertinent government agencies and authorities upon request. **THE SECOND PARTY** is expressly prohibited from sharing, distributing, disseminating, or publishing **ASES'** data and information without the express prior written consent of **ASES**. In the event of a dispute regarding what is or is not **ASES'** data and information, **ASES's** decision on this matter shall be final and not subject to appeal.
21. **THE SECOND PARTY** is required to perform transfers of knowledge on a continuous basis with **ASES** personnel. **THE SECOND PARTY will be responsible of delivering reports regarding current work and completed work to the area that administers this agreement, quarterly since the signature of the agreement and on or before the date the of the last payment made under this contract, or within the first ten (10) days from the date of termination, whichever first, THE SECOND PARTY** must have completed a transfer of knowledge that will guarantee an orderly continuity of operations and labor, including source codes for programs, manuals, instructions and

any other materials required to provide continuity and ensure that **ASES** personnel knows and understands completed and uncompleted tasks, as well as the status and items pending to complete unfinished tasks. **THE SECOND PARTY** acknowledges and agrees that **ASES** will not paid the final invoice until **THE SECOND PARTY** completes the said transfer of knowledge in writing and in any other format as may be requested by **ASES**.

22. **THE SECOND PARTY** shall submit in writing any user manuals, operating manuals, maintenance manuals and/or training manuals for software or other information system programs developed for **ASES**.

23. To the extent applicable to this Agreement, this Section describes the intellectual property ownership requirements that **THE SECOND PARTY** shall meet:

ASES shall have all ownership rights, not superseded by other licensing restrictions, in all materials, programs, procedures, etc., designed, purchased, or developed by **THE SECOND PARTY** and funded by **ASES**. **THE SECOND PARTY** shall use Agreement funds to develop all necessary materials, programs, products, procedures, etc., and data and software to fulfill its obligations under the Agreement. The **ASES** funding used in the development of these materials, programs, procedures, etc. shall be documented by **THE SECOND PARTY**. **ASES** shall have all ownership rights in data and software, or modifications thereof and associated documentation and procedures designed and developed to produce any systems, programs report and documentation and all other work products or documents created under the Contract. **ASES** shall have these ownership rights, regardless of whether the work product was developed by **THE SECOND PARTY** or any Subcontractor for work product created in the performance of this Contract. **ASES** reserves, on behalf of itself, the U.S. Department of Health and Human Services and its contractors, a royalty-free, non-exclusive and irrevocable license to produce, publish or otherwise use such software, modifications, documentation and procedures. Such data and software includes, but is not limited to, the following:

- a. All computer software and programs, which have been designed or developed for **ASES**, or acquired by **THE SECOND PARTY** on behalf of **ASES**, which are used in performance of the Agreement.
- b. All internal system software and programs developed by **THE SECOND PARTY** or subcontractor, including all source codes, which result from the performance of the Agreement; excluding commercial software packages purchased under the Contractor's own license.
- c. All necessary data files.
- d. User and operation manuals and other documentation.
- e. System and program documentation in the form specified by **ASES**.
- f. Training materials developed for **ASES's** staff, agents or designated representatives in the operation and maintenance of this software.

EMR

JR

24. To the extent applicable, **ASES** acknowledges that before executing this Agreement and contemplating the same, **THE SECOND PARTY** may have developed and designed certain programs and systems such as standard operating procedures, programs, business plans, policies and procedures, which **ASES** acknowledges are the exclusive property of **THE SECOND PARTY**, as long as those programs or systems have not been developed or designed for **ASES**. Nevertheless, in case of for cause termination, **ASES** is hereby authorized to use to the extent allowable by any applicable commercial software and hardware licensing that exists at that moment or with which agreement can be reached at that moment with the vendor to modify such licensing to permit its use by **ASES**. This shall be at no cost to **ASES** and such properties for a period of one hundred and twenty (120) Calendar Days to effect an orderly transition to any new contractor or service provider. In any cases where the use of such systems from an operational perspective would also influence other lines of **THE SECOND PARTY's** business or where licensing restrictions cannot be remedied, **THE SECOND PARTY** shall operate such systems on behalf of **ASES**. Such operation by **THE SECOND PARTY** on behalf of **ASES** can occur at **ASES'** discretion under the full supervision of their employees or appointed third party personnel. Under such a scenario, **ASES'** access to Data will be restricted through the most efficient means possible to **THE SECOND PARTY's** Data segment.

EMR

25. **THE SECOND PARTY** shall not deny access to **ASES's** Data under any case or circumstances, nor retain **ASES's** Data while controversies between **ASES** and **THE SECOND PARTY** are resolved and finally adjudicated. **THE SECOND PARTY** may, in accordance with legal disaster recovery and records retention requirements, store copies of **ASES** data in an archival format (e.g. tape backups), which may not be returned or destroyed upon request. Such archival copies are subject to confidentiality obligations as may be set forth in this Agreement.

JIR

26. **THE SECOND PARTY** acknowledges the Health Insurance Portability and Accountability Act of 1996 (better known as HIPAA), and that its privacy and security rules require any entity covered by said legislation to train its workforce in their provisions on privacy, confidentiality and security of protected information, as defined in the Act and its regulations. The Act requires the covered entity to set policies and procedures relating to privacy, confidentiality, creation, management, transmission, and access of protected information, and to train its workforce in such policies and procedures. **THE SECOND PARTY** acknowledges that it is subject to compliance with the policies and procedures of HIPAA and **ASES's** procedures established for compliance with HIPAA and its regulations. Hence, **THE SECOND PARTY** must comply with all terms and policies of the HIPAA and must follow all standards for the handling of protected information. **THE SECOND PARTY** should ask all employees, subcontractors or agents to abide by the restrictions and conditions that apply to them in the management of protected information. **THE SECOND**

PARTY certifies that it meets the standards set out on HIPAA and its regulations, as well as on any other state law that protects the privacy, confidentiality and security of information. **ASES** reserves the right to cancel this contract if **THE SECOND PARTY** does not comply with this section of the Agreement, the HIPAA, its regulations, and any state law or regulation regarding privacy, confidentiality, and security of information.

The parties agree to sign a Business Associate Agreement.

27. **THE SECOND PARTY** should report immediately to **ASES** any unauthorized use or disclosure, or suspected unauthorized use or disclosure, of any protected information immediately as **THE SECOND PARTY** becomes aware of the event. The report shall be made in writing and delivered to the Executive Director of **ASES**, including the following:

- One or two sentence description of the event;
- Description of the roles of the people involved in the event (e.g., employees, participant users, service Providers, unauthorized persons, etc.)
- The type of Data / Information as well as Personal Health Information that was breached;
- Enrollees likely impacted by the event;
- Number of individuals or records impacted/estimated to be impacted by the event;
- Actions taken by **THE SECOND PARTY** to mitigate the event;
- Current status of the event (under investigation or resolved);
- Corrective action taken and steps planned to be taken to prevent a similar event.

EMR

JR

THE SECOND PARTY shall have a duty to supplement the information contained in the notification as it becomes available and to cooperate with **ASES**. The notification required by this Section shall not include any PHI.

28. **THE SECOND PARTY** agrees to indemnify and hold harmless **ASES** and/or the Government of Puerto Rico from all claims, suits, actions, liabilities, and reasonable attorney and defense costs, resulting from **THE SECOND PARTY's** negligent or willful misconduct in the execution of this Agreement.

29. **THE SECOND PARTY** acknowledges that in executing its professional services pursuant to this Agreement it has the obligation to exhibit complete loyalty toward **ASES**, including having no adverse interests with private or government entities or persons. Adverse interests include representing or servicing clients who have or may have interests that are contrary to **ASES**. This duty includes the continued obligation to disclose to **ASES** all circumstances of its relations with clients and third persons, and any interest that could influence **THE SECOND PARTY** while this Agreement is in effect.

THE SECOND PARTY represents conflicting interests when, on behalf of one client it

must support that which is its duty to oppose to comply with its obligations with another client. **THE SECOND PARTY** also represents conflicting interests when its conduct is described as such in the standards of ethics applicable to its profession, or in Puerto Rico's laws and regulations.

The conduct herein described by one of **THE SECOND PARTY's** directors, officers or employees shall constitute a violation of this prohibition. **THE SECOND PARTY** shall avoid even the appearance of the existence of a conflict of interest.

THE SECOND PARTY acknowledges the power of the Executive Director or its representative to oversee the enforcement of the prohibitions herein established.

30. Termination:

- A. This Agreement may be terminated by **ASES** for any reason and at any time upon thirty (30) days or less, depending of the contracted services, written notice to **THE SECOND PARTY**.
- B. Furthermore, **THE SECOND PARTY's** failure to comply with its duties and responsibilities and to perform the services set forth herein, or its negligence or unlawful behavior in the execution of the Agreement, shall constitute a breach of the Agreement by **THE SECOND PARTY** that entitles **ASES** to terminate this Agreement immediately without prior notice. **ASES** may also terminate this Agreement immediately without prior notice if probable cause for arrest is found or a judgment for conviction is entered against **THE SECOND PARTY** or any of its officers, employees, or subcontractors authorized by **ASES** under this Agreement, for any crime against the treasury, public faith, or for crimes involving public funds or property, either of state or federal origin; or if an extraordinary fiscal situation arises that justifies an immediate budget cut.
- C. It is expressly agreed that **THE SECOND PARTY** will conclude any pending work at the time of cancellation of the contract, as required by **ASES**. **ASES** will not be obliged to pay additional compensation to the agreed under this contract. **THE SECOND PARTY** will not be entitled to any additional compensation except the already billed until that date. **THE SECOND PARTY** expressly acknowledges that in the eventuality of not existing or allocating funds for the payment of the contracted services, the contract will be terminated with no other right than to collect what has already been worked.
- D. It is noted that if **THE SECOND PARTY** or any of its officials is part of the Registry of Convicted Persons for Corruption and Related Offenses "Registro de Personas convictas por Corrupción y Delitos Relacionados", this Contract will be null and the funds paid will have to be returned to **ASES**.
- E. In accordance with Guide #16 of Circular Letter No. 93-11 of October 25, 2011, issued by the Office of Management and Budget of the Government of Puerto Rico, all contracts that are: (a) awarded in an electoral year; (b) paid with

resources of funds allocated by the Legislature; and (c) have a contract term extending beyond December 31, 2020, may be rescinded at any time after December 31, 2020 by the new officials appointed during the new four-year administration period.

31. Conflict of Interest:

- EMR
- A. **THE SECOND PARTY** certifies that neither it, nor any of its employees or officers, has an interest in this agreement that may interfere with their official duties as employees of any agency, instrumentality, public corporation or municipality of the Government of Puerto Rico.
 - B. **THE SECOND PARTY** certifies that at the time of the execution of this Agreement, it does not have, nor does it represent anyone who has interests that are in conflict with those of the Government of Puerto Rico, or any of its agencies or municipalities, or **ASES**. If such conflicting interests arise after the execution of this Agreement, **THE SECOND PARTY** shall notify **ASES** immediately.
 - C. **THE SECOND PARTY** certifies that it does not have other contracts with government agencies, public corporations, or municipalities. **THE SECOND PARTY** will disclose by written communication to **ASES** with which government agencies, public corporations or municipalities it enters into contract with.

JR

32. Subcontractors:

- A. **ASES** and **THE SECOND PARTY** agree that **THE SECOND PARTY'S** status hereunder, and the status of any agents, employees and subcontractors or experts engaged by **THE SECOND PARTY** shall be that of an independent contractor only and not that of an employee or agent of **ASES**. **THE SECOND PARTY** recognizes that it shall not be entitled to employment benefits such as vacations, sick leave, retirement benefits and others because of its condition as an independent contractor. **THE SECOND PARTY** shall not have any power or right to enter into agreements on behalf of **ASES**.

33. Certifications:

- A. By virtue of Act 73-2019 from the Puerto Rico General Services Administration (ASG by its Spanish acronym) **THE SECOND PARTY** certifies the submission of the *CERTIFICACIÓN ÚNICA DEL REGISTRO DE PROVEEDORES DE SERVICIOS PROFESIONALES (RUP)* emitted by ASG. It is expressly acknowledged that this certification is an essential condition of this Agreement.

With the RUP certification **THE SECOND PARTY:**

- i. Certifies and guarantees that as of the date of execution of this Agreement and to the best of its knowledge, it has not been convicted and none of its shareholders, employees, officers, or agents have been convicted, have probable cause, and that it has no knowledge that any of the foregoing is subject of any investigation, in connection with a civil

or criminal procedure in state or federal court for criminal charges related to the public treasury, the public trust, a public function, or a fault that involves public funds or property including **THE SECOND PARTY** its subsidiaries and/or a parent company. If the previously submitted certification to ASG is not correct in its entirety or in any of its parts, it shall constitute sufficient cause for **ASES** to terminate this Agreement immediately, without prior notice. If the status of **THE SECOND PARTY** with regards to the charges previously mentioned should change at any time during the term of the Agreement, it shall notify **ASES** promptly. The failure to comply with this responsibility constitutes a violation of this Section and shall result in the remedies mentioned previously.

- ii. Certifies that at the time of execution of this Agreement it is not engaged in or is a party to any lawsuit against the Government of Puerto Rico, or any of its instrumentalities, agencies or municipalities.
- iii. Certifies that as of the date of execution of this Agreement and during the past five (5) years, it has not been required to file Puerto Rico tax returns, and Social Security tax returns with the U.S. Government as required by applicable law. **THE SECOND PARTY** has submitted a Negative Certification of Debt from the Treasury Department of the Government of Puerto Rico.

EMR

JR

1. It is expressly acknowledged that this is an essential condition of this Agreement, and if this certification is incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.
2. By the end of this Agreement, **THE SECOND PARTY** will present an updated Certification of Debt. **THE SECOND PARTY** acknowledges that the last payment owed under this Agreement will be disbursed if such Certification of Debt is negative and no money is owed to the Treasury Department of the Government of Puerto Rico. If by the end of this Agreement there is an outstanding balance owed that cannot be cleared by the Treasury Department, **THE SECOND PARTY** agrees to cancel the amount through retention from last payment.
3. For purposes of this Agreement, tax debt shall mean any debt that **THE SECOND PARTY** or any of its officials or other parties which **ASES** authorizes **THE SECOND PARTY** to subcontract, may have with the Government of Puerto Rico for income taxes, excise taxes, real or chattel property taxes, including any special taxes levied, license rights, tax withholdings for payment of salaries and professional services, taxes for payment of

interests, dividends and income to individuals, corporations and non-resident partnerships, for payment of interests, dividends, and other earnings shares to residents, and social security for chauffeurs.

- iv. Has provided ASG with a certificate of existence issued by the Department of State of the Government of Puerto Rico and a corporate resolution where **THE SECOND PARTY** expressly authorizes the undersigned to execute this Agreement on behalf of the corporation, if applicable. It is expressly acknowledged that these are essential conditions of this Agreement, and if these certifications previously submitted to ASG are incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.
- v. That as of the execution of this Agreement, it is current on payment of workers' compensation premiums in accordance with applicable law. **THE SECOND PARTY** has provided ASG with a negative certification of debt from the Workers Compensation Corporation of the Government of Puerto Rico, if applicable. It is expressly acknowledged that this is an essential condition of this Agreement, and if the certification previously submitted to ASG is incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.
- vi. Agrees to pay all unemployment insurance premiums due in accordance with applicable law. **THE SECOND PARTY** represents that as of the date of execution of this Agreement, it is current on payment of unemployment insurance premiums due in accordance with applicable law and has submitted to **ASES** a negative certification of debt from the Department of Labor and Human Service of the Government of Puerto Rico. It is expressly acknowledged that this is an essential condition of this Agreement, and if the certification previously submitted to ASG is incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.
- vii. Warrants that at the time of execution of this Agreement it has no obligation to retain child support payments. **THE SECOND PARTY** has provided **ASES** with a certificate of no debt from the "Administración de Sustento de Menores" ("**ASUME**"). It is expressly acknowledged that this is an essential condition of this Agreement, and if the certification previously submitted to ASG is incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.
- viii. Represents that as of the date of execution of this Agreement, it is current on payment of property taxes in accordance with applicable

EMR

JR

law. **THE SECOND PARTY** has provided **ASES** with a negative certification of debt from the "Centro de Ingresos y Recaudación Municipales" of the Government of Puerto Rico. It is expressly acknowledged that this is an essential condition of this Agreement, and if this certification previously submitted to ASG is incorrect, **ASES** shall terminate this Agreement immediately and **THE SECOND PARTY** will have to reimburse **ASES**.

ix. Has provided, as a condition for the execution of this Agreement, the following certifications to ASG:

1. Certification of having filed income tax returns in the past five (5) years from the Treasury Department of Puerto Rico (Model SC-6088)
2. Certification from Puerto Rico's Treasury Department attesting that there is no outstanding debt or, if a debt exists, that it is subject to payment plan (or pending administrative review under applicable law or regulations) (Model SC-6096)
3. Certification from Puerto Rico's Center for the Collection of Municipal Revenues ("CRIM" for its Spanish acronym) certifying that there is no outstanding debt in the past five (5) years or, if a debt exists, that it is subject to payment plan (or pending administrative review under applicable law or regulations).
4. Certification from Puerto Rico's Department of Labor and Human Resources of compliance with unemployment insurance, temporary disability insurance and/or chauffeur's social security, if applicable.
5. Certification of incorporation from the State Department of Puerto Rico.
6. Certificate of Good Standing
7. Certifications of no outstanding alimony or child support debts, if applicable.
8. Merchant Registry Certification (Model SC 2918)
9. Certification of Sales Tax Return File (IVU for its Spanish acronym) (model SC 2927) and if apply, certification of No Debt of Sales Tax Return.

x. It is expressly recognized that the foregoing are material conditions of this Agreement. In the event the above certifications and acknowledgments contained in this clause are not correct, in whole or in part, it shall be sufficient cause for **ASES** to terminate the Agreement and **THE SECOND PARTY** shall reimburse **ASES** any sum of monies received under the same.

EMR

JR

34. Both **PARTIES** hereby declare that, to the best of their knowledge, no public officer or employee of the Government of Puerto Rico, its agencies, instrumentalities, public corporations or municipalities or employee of the legislative or judicial branches of the government has any direct or indirect interest in the present Agreement that is not duly recognized by law; that no person requested or accepted gifts, gratuities, favors, services, donations, loans or anything else in return for this Agreement; that no person requested or accepted any goods from **THE SECOND PARTY** as payment for performing the duties and responsibilities of their jobs with **ASES**; and that **THE SECOND PARTY** or its officials has no family relationship, within the fourth degree of consanguinity or second degree of affinity, with any official or employee of **ASES** with the power to influence and participate in public policy decisions of **ASES**.

35. **THE SECOND PARTY** is an independent contractor and as such shall be responsible of the payment of its income taxes and its individual and employers' withholdings under the applicable tax laws of Puerto Rico or the US Internal Revenue Code. **THE SECOND PARTY** is not entitled to fringe benefits, such as retirement or disability. **ASES** will neither retain, nor discount, any amounts from payments made to **THE SECOND PARTY** for income tax purposes or for Social Security, except those applicable in accordance with the Puerto Rico Internal Revenue Code and its regulations.

36. **THE SECOND PARTY** will offer professional and consulting services to **ASES**. Therefore, **ASES** will be responsible for the withholding of one point five (1.5) percent of the amounts paid under this Contract and shall forward such withholding to the Treasury Department of the Government of Puerto Rico pursuant to Public Law Number 48-2013.

A. The Code of Internal Revenue establishes that **ASES** will withhold ten (10) percent from the professional services payment rendered under this Agreement, if it is a foreign corporation under the law of any state, twenty (20) percent of the payment will be withheld and if it is a foreign corporation under the law of other country, it will be withheld twenty-nine (29), percent unless **THE SECOND PARTY** presents to **ASES** a retention waiver from the Treasury Department of the Government of Puerto Rico. The items to defray the subsistence allowance, accommodation or other similar expenses will not be subject to withholding.

37. **THE SECOND PARTY** warrants and agrees that in the provision of services under this Agreement it will not to discriminate on the basis of race, color, gender, origin or social status, age, political or religious beliefs or any other discriminating cause. **THE SECOND PARTY** also acknowledges that under the provisions of Act No. 46 of March 4, 2002 it cannot discriminate against a person for his or her sexual orientation, gender, gender identity, ethnicity, marital status, birth, or for the person's physical or

mental impairment.

38. **THE SECOND PARTY** also certifies and warrants that at the moment the execution of this Agreement is in complete compliance with Public Law Number 168 of 2000, as amended, also known as "Ley de Mejoras al Sustento de Personas de Edad Avanzada de Puerto Rico."

39. **THE SECOND PARTY** agrees that in connection with the services provided hereunder, it will comply with all the applicable employment laws and regulations.

40. Documents presented by **THE SECOND PARTY** that will become part of the Contract:

- A. Certification issued by the ASG as part of the active registry on the *Registro Único de Proveedores de Servicios Profesionales (RUP)*.
- B. Contractor Certification Requirement indicating if any subcontractor will be needed in connection with this Agreement.
- C. HIPAA training evidence, if applies.
- D. Conflict of Interest Certification by virtue of the PR Government Ethics Law.
- E. Evidence of active registry on the System for Award Management (SAM).

41. **THE SECOND PARTY** certifies that it has received a copy of and agrees to comply with Act No. 84 of June 18, 2002, as amended, which establishes the Code of Ethics for contractors, suppliers and applicants for economic incentives of the Executive Agencies of the Government of Puerto Rico and the Government Ethics Law, Act No. 12, enacted on July 24, 1985, as amended.

42. No amendment of this Agreement shall be valid unless in writing and signed by both parties.

43. Unless otherwise provided in this Agreement, any notice to the parties required or permitted hereunder will be deemed to have been duly given as of the date of receipt if in writing and delivered personally, mailed by certified mail, return receipt requested, or sent by overnight delivery by the U.S. Postal Service or other independent carrier, to the following:

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Contrato Número

Puerto Rico Health Insurance Administration (ASES)

Attn: Edna Y. Marín Ramos, Executive Director

PO Box 195661

San Juan, PR 00919-5661

CITRIOM, LLC

Attn: Juan Rosas Gervilla

151 Calle de San Francisco Suite 200

San Juan, PR 00901

Either party may change its address for notice by giving the other party prior written notice of the new address in conformity with the foregoing provisions of this Section

and the date upon which such new address will become effective.

44. **THE SECOND PARTY** acknowledges that it cannot continue to provide services under this Agreement after its expiration date or when such services entail payment of an amount that exceeds the total allowed for this Agreement. No services will be paid in violation of this clause, and any request and acceptance of services in violation of this provision will be made without any legal authority and will not bind **ASES**.
45. This Agreement constitutes the entire agreement between the parties hereto with respect to the subject matter hereof and supersedes all other oral or written representations, understandings or agreements relating to the subject matter hereof. Neither party shall be bound by the provisions of any pre-printed or other written terms and conditions subsequent to the date of this Agreement relating to the subject matter hereof unless such additional terms and conditions are made effective pursuant to the Amendments subsection of this section.
46. If any provision of this Agreement is declared or found to be illegal, unenforceable or void, then such provision shall be invalid, but each other provision hereof not so affected shall be enforced fully as permitted by applicable law.
47. This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of the Government of Puerto Rico. The courts and authorities of the Government of Puerto Rico shall have jurisdiction over all controversies that may arise with respect to this Agreement. The parties hereby waive any other venue to which they might be entitled by virtue of domicile or otherwise. Should either party initiate or bring suit or action before any other court, it is agreed that upon application, any such suit or action shall be dismissed, without prejudice, and may be filed in accordance with this provision. The party bringing the suit or action before a court not agreed to herein shall pay to the other party all the costs of seeking dismissal including reasonable attorney's fees.
48. **ASES** certifies that the present contract has the appropriate governmental authorizations necessary for its execution and according to provisions in the Act Number 66 of June 17, 2014, known as the "Fiscal and Operational Sustainability Act of the Government of the Commonwealth of Puerto Rico".
Nevertheless, **ASES** is not exempted from registering this transaction in the Government of Puerto Rico Office of Management and Budget (OGP by its Spanish acronym) Electronic Platform.
49. **Circular Letter 013-2021 from the Office of Management and Budget of June 7, 2021:**
1. **ASES** certifies that **THE SECOND PARTY** was selected as a provider of the professional services described in this contract pursuant to Executive Order 2021-029. Likewise, **THE PARTIES** certify that they are aware of the provisions of said Executive Order and Circular Letter and that any contract

covered by it that has not followed the processes and requirements established therein will be terminated."

2. At the time of signing this contract, **THE SECOND PARTY** does not maintain a contractual relationship in force with any entity of the Government of Puerto Rico. In addition, **THE SECOND PARTY** acknowledges and accepts that omitting to mention any governmental entity, with which it has a current contractual relationship may result in the termination of this contract if required by **ASES**.

50. Circular Letter 001-2021 from the Office of Management and Budget of January 11, 2021.

A. Interagency services:

- i. Both contracting PARTIES acknowledge and agree that the contracted services may be provided to any entity of the Executive Branch with which the contracting entity makes an interagency agreement or by direct order of the Office of Government Chief of Staff (Oficina del Secretario de la Gbernación). These services will be performed under the same terms and conditions regarding hours of work and compensation set forth in this Agreement. For the purposes of this clause, the term Executive Branch entity includes all agencies of the Government of Puerto Rico, as well as public instrumentalities and corporations.
- ii. For purposes of this Section, the term "entity of the Executive Branch" includes all agencies of the Government of Puerto Rico, as well as instrumentalities and public corporations, and the Office of the Governor.

B. Termination:

- i. The Government Chief of Staff shall have the power to terminate this Agreement at any time.
- ii. In case this Agreement is exempted from authorization from the Government Chief of Staff according to the dispositions specified in Circular Letter 001-2021, the Government Chief of Staff shall have discretion to take any necessary steps in those situations when a breach or potential breach with the public policy established by the Governor is observed.

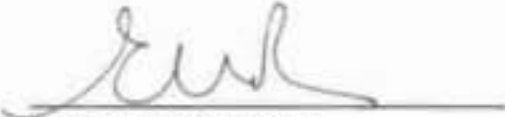
- C. Financial Oversight and Management Board Contract Review Policy for Puerto Rico:** The Parties acknowledge that the CONTRACTOR [THE SECOND PARTY] has submitted the certification entitled "Contractor Certification Requirement" required in accordance with the Contract Review Policy of the Financial Management and Oversight Board for Puerto Rico, effective November 6, 2017 and as amended on October 30, 2020, signed by the Executive Director of the Contractor (or another officer with an equivalent

EMR
JR

position or authority to issue such certifications). A signed copy of the "Contractor Certification Requirement" is included as an annex to this agreement.

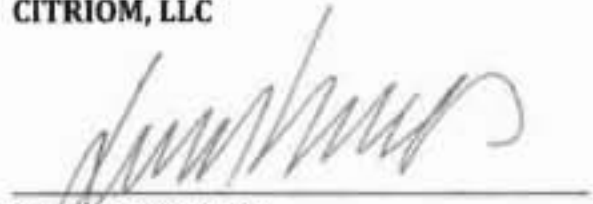
IN WITNESS WHEREOF, the parties hereto sign this Agreement, in San Juan, Puerto Rico this 21 day of July, 2023.

**PUERTO RICO HEALTH
INSURANCE ADMINISTRATION**



Edna Y. Marín Ramos
Executive Director
EIN: \

CITRIOM, LLC



Juan Rosas Gervilla
President
EIN: .

Budget item account: **131-6340-2024-004**

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD ,

№ 2 4 - 0 0 0 8

Contrato ~~Número~~



Oferta de Servicios Profesionales

Mantenimiento de la Plataforma Tecnológica para el funcionamiento del Plan Vital para el FY 2023-2024

NNSP-2023-0011-IT



ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Contrato Número

Tabla de Contenidos

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Tabla de Contenidos | 1 |
| Prefacio | 3 |
| Acerca de CITRIOM | 4 |
| Historial Empresarial | 5 |
| Capacidad y Peritaje Técnico | 7 |
| Servicios | 7 |
| Integración de Sistemas | 7 |
| Desarrollo de aplicaciones personalizadas | 8 |
| Soluciones ERP en la nube | 8 |
| Data Mining, Data Analytics, and Insights | 8 |
| Innovación | 8 |
| Industrias | 8 |
| Certificaciones y Afiliaciones | 9 |
| HL7 Gold Partner | 9 |
| Oracle Gold Partner | 9 |
| Microsoft | 9 |
| Ley de Portabilidad y Responsabilidad de Seguros Médicos (HIPAA) | 10 |
| Amazon Web Services | 10 |
| Project Management and Quality Assurance | 10 |
| Others | 10 |
| Experiencia | 12 |
| Experiencia clave de CITRIOM en la Empresa de Medicaid de Puerto Rico: | 13 |
| Referencia de Proyectos Similares | 15 |
| Referencia 1 - Genial Skills | 15 |
| Descripción del proyecto | 15 |
| Período del Contrato | 16 |
| Persona(s) de Contacto | 16 |
| Referencia 2 - Administración de Seguros de Salud (ASES) | 17 |
| Descripción del proyecto | 17 |
| Período del Contrato | 19 |
| Persona(s) de Contacto | 19 |
| Referencia 3 - Administración de Seguros de Salud (ASES) | 20 |
| Descripción del proyecto | 20 |
| Período del Contrato | 22 |
| Persona(s) de Contacto | 22 |
| Nuestro Equipo de Profesionales | 24 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Ingenieros de Sistemas, Administrador de Bases de Datos, Analistas en Programación y Especialistas en Tecnología | 25 |
| Gerente de Cuenta | 27 |
| Proyectos críticos de la ASES para FY 2023-2024 | 28 |
| Relación con otras agencias de gobierno | 32 |
| Conflictos de Interés | 33 |
| Ámbito total del servicio y tarifa por hora | 34 |
| Oficial para firma de Contrato | 36 |
| Anejos | 37 |

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Prefacio

El equipo de CITRIOM se siente complacido de poder ofrecer nuestro equipo para atender la notificación de necesidad de servicios procesionales # NNSP-2023-0011-IT emitido por la ASES.

Nuestro compromiso con la Empresa de Medicaid y otros programas administrados por la ASES nos impulsa a presentar nuestra propuesta para permitir que las iniciativas críticas que están en marcha no se detengan y lleguen a buen término dentro de las fechas esperadas.

Encontrarán en este documento todos los requisitos mínimos así como información adicional para su consideración.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 24 - 0008

Contrato Número

Acerca de CITRIOM

CITRIOM es una empresa con sede en Puerto Rico, fundada en 2014, con una visión clara de ofrecer servicios de tecnología de clase mundial a la vez que mantiene una sólida fuerza laboral local.

Nuestros profesionales desarrollan habilidades técnicas excepcionales pero también una conciencia honesta de los desafíos que enfrenta nuestro territorio para cuidar profundamente la efectividad de las soluciones entregadas.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Nombre legal de la compañía | CITRIOM LLC |
| Nombre de compañía matriz (si aplica) | N/A |
| Industria North American Industry Classification System (NAICS) | 54151, 42343 |
| Tipo de Entidad Legal | Compañía de Responsabilidad Limitada (LLC) |
| Propiedad de la Compañía (e.g., Privada/Pública, Joint Venture) | Privada |
| Años de Servicio | 8 años |
| Años de Servicio que la compañía ha provisto el tipo de servicios especificados en la solicitud | 7 years (5 años como contratista principal) |
| Sede | 151 Calle de San Francisco Ste 200 San Juan, PR, 00901 |

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

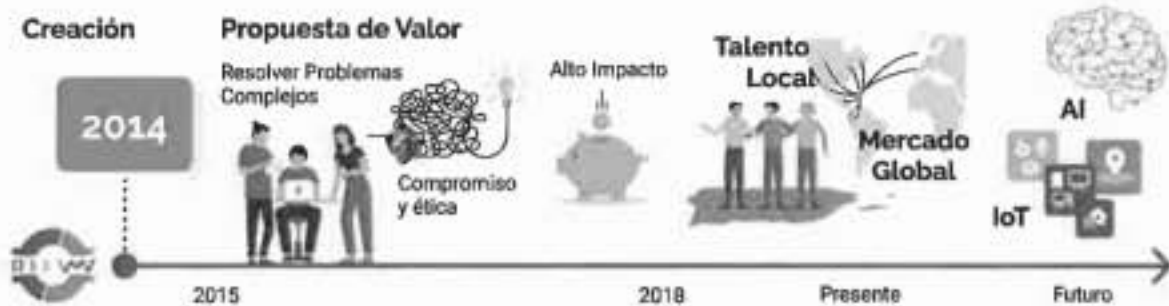
№ 24 - 0008

El significado de la palabra "Citriom" y, por lo tanto, nuestra filosofía corporativa central se basa en tres principios fundamentales: Creatividad, Competitividad y Colaboración.



A continuación te presentamos nuestro historial empresarial, capacidades y peritaje técnico así como nuestra experiencia en el mercado.

Historial Empresarial



CITRIOM es creado en 2014 con la intención de ofrecer servicios de tecnología para resolver problemas complejos y de alto impacto. Como elemento diferenciador se observaba que muchas veces las compañías de tecnología de Puerto Rico trabajaban bajo el modo de colocación de personal, con bajo interés en monitorear y supervisar que las soluciones construidas fueran altamente efectivas y cumplieran los objetivos esperados.

En sus inicios, y con un grupo de profesionales base, se trabajó en subcontratos donde nuestros profesionales lograron retos con ahorros que en ocasiones ya alcanzaban cifras millonarias a empresas del sector público y privado. Ejemplo de ello fue lograr la integración de los sistemas de servicio al cliente con los sistemas de manejo de interrupciones de servicio en la compañía de energía eléctrica de Puerto Rico, para el cual otras propuestas ofrecían adquisiciones de software multimillonarias como única alternativa.

Posteriormente la compañía inició un crecimiento en personal trabajando con proyectos donde empoderó a profesionales residentes de Puerto Rico, comprometidos con las necesidades de la

Isla, a participar de un mercado global y dirigir y manejar equipos multidisciplinarios en diferentes áreas del mundo integrados y dirigidos desde Puerto Rico.

De esta forma CITRIOM, en contrataciones directas o a través de partnerships, ha ofrecido su experiencia en el desarrollo de software a diversidad de agencias de gobierno de Puerto Rico, incluyendo al Municipio de San Juan, Administración de los Sistemas de Retiro (ASR), Universidad de Puerto Rico y en el área de salud, a la Oficina de Calidad de la Administración de Servicios de Salud y Contra la Adicción (ASSMCA) y a la Administración de Seguros de Salud (ASES). De igual forma, en el sector privado también hemos trabajado ofreciendo servicios a diferentes clientes como: Econo (Food Retailing and Distribution), Johnson & Johnson (Healthcare), Mental Health Care Systems (Healthcare), Mom's House Technology (Real Estate), Marsh Saldaña (Insurance) y Genial Skills / Require (Education and Accreditations).

Durante la pandemia CITRIOM fue clave en mantener las plataformas de nuestros clientes funcionando y generamos soluciones a la empresa privada con tiempos de desarrollo de rápida liberación al mercado, con el fin de mantener el control de todos los elementos de seguridad sanitaria establecidos en el manejo de la emergencia por el COVID19.

Hoy en día nos mantenemos ofreciendo servicios al sector público y privado a través de alianzas y contratos directos. A su vez, estamos activamente participando en la construcción de una plataforma innovadora bajo el concepto de *Human Information* conocida como HI.Live. Esta plataforma integra elementos de IoT, Big Data, Machine Learning y Inteligencia Artificial para ofrecer módulos de microservicios de alta integración y rapidez de procesamiento.

ADMINISTRACIÓN DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Capacidad y Peritaje Técnico



Servicios

Los servicios principales de CITRIOM se encuentran en las siguientes áreas:

Análisis de datos e información

Nuestras soluciones brindan conclusiones de información concretas mejoradas por visualizaciones de datos claras que permiten la toma de decisiones ejecutivas de su empresa. Para lograr ese objetivo, construimos todos los módulos y procesos técnicos para descubrir, inspeccionar, limpiar, transformar y modelar datos creando una arquitectura de datos robusta y una estrategia de datos coherente

Integración de Sistemas

Cada día, las empresas enfrentan más desafíos de tener que agregar un conjunto de subsistemas internos o externos y hacerlos cooperar para que la solución final pueda brindar la funcionalidad deseada, asegurando que todas las partes trabajen juntas como una sola.

Nuestros especialistas en integración de sistemas pueden ayudar a las empresas a gestionar estas complejidades y lograr la orquestación e integración de los elementos tecnológicos que participan en la automatización de los procesos de negocio requeridos. Ofrecemos servicios de asesoría e implementación para ayudar a las empresas a administrar mejor sus organizaciones tecnológicas y su cartera de activos tecnológicos.



Desarrollo de aplicaciones personalizadas

Cuando las empresas tienen necesidades específicas, podemos ayudar brindando un solo experto técnico o un equipo multidisciplinario completo que realizará una inmersión completa en la misión y trabajará en el diseño de la experiencia del cliente, la arquitectura de la aplicación y los servicios requeridos de su aplicación personalizada. Nuestra metodología de trabajo se basa en Desarrollo Ágil de Aplicaciones y DevOps y CI/CD.

Soluciones ERP en la nube

Como socio de Oracle, podemos ayudar a su organización a acelerar la implementación de módulos ERP en: Finanzas, Gestión de proyectos, Adquisiciones, Gestión de riesgos, Monetización y Contabilidad, Libro mayor, Cuentas por pagar, Compras, Activos, Cuentas por cobrar, Gestión de caja, Gastos, Inventario, Proyecto y más.

Data Mining, Data Analytics, and Insights

Nuestras soluciones brindan conclusiones de información concretas mejoradas por visualizaciones de datos claras que permiten la toma de decisiones ejecutivas de su empresa. Para lograr ese objetivo, construimos todos los módulos y procesos técnicos para descubrir, inspeccionar, limpiar, transformar y modelar datos creando una arquitectura de datos robusta y una estrategia de datos coherente.

Innovación

La tecnología es nuestra pasión y estamos en permanente búsqueda de esa innovación de vanguardia que cambiará el mundo. Si desea experimentar tecnologías novedosas o desea trabajar en la creación de prototipos avanzados para su proyecto, podemos unir esfuerzos para traer lo nuevo al presente.

Industrias

Como empresa que ofrece servicios de tecnología, Citriom ha desarrollado experiencia trabajando para diferentes industrias en el sector público y privado, que incluyen: energía y servicios públicos, seguros privados, educación y negocios minoristas.

No obstante, nos preocupamos profundamente por la industria de la salud como una de nuestras principales áreas de desarrollo. Ofrecemos servicios de consultoría a organizaciones privadas y públicas en sus objetivos de construir plataformas y servicios tecnológicos para operar de conformidad con los estándares requeridos y las mejores prácticas.



ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Certificaciones y Afiliaciones

HL7 Gold Partner

Citriom ha abogado por el desarrollo de estándares para la industria de la salud y, al hacerlo, se ha convertido en HL7 International Gold Partner desde 2017 y nuestros profesionales se han instruido para ser HL7 FHIR® Proficient



Oracle Gold Partner

Citriom se convirtió en socio de Oracle para el sector público en la región del Caribe desde 2017.



- Oracle Database SQL Certified Associate
- Oracle Autonomous Database Cloud Certified Specialist
- Oracle Application Express 18: Developer Certified Professional
- Oracle Cloud Infrastructure Certified Architect Associate
- Oracle Financials CCloud Sales Specialist
- Oracle Cloud ERP Solution Engineer Specialist

Microsoft

- Application Development
- Application Integration



Ley de Portabilidad y Responsabilidad de Seguros Médicos (HIPAA)

Nuestro equipo cumple con la capacitación continua para la Regla de Seguridad de la Ley de Portabilidad y Responsabilidad de Seguros Médicos (HIPAA).

- HIPAA Security Certification
- HIPAA Awareness for Business Associates Certification



Amazon Web Services

- AWS Certified Cloud Practitioner
- AWS Solutions Architect



Project Management and Quality Assurance

- Six Sigma GreenBelt
- Project Management Professional (PMP)
- Scrum Foundation Professional Certificate (SFPC)
- Certified Scrum Product Owner (CSPO)
- Certified Scrum Master (CSM)



Others

- Designing and Implementing Desktop Applications with Microsoft® Visual Basic® 6.0.
- Designing and Implementing Distributed Applications with Microsoft® Visual Basic® 6.0
- Internetworking with Microsoft® TCP/IP on Microsoft® Windows NT® 4.0
- Designing and Implementing Web Solutions with Microsoft® Visual InterDev™ 6.0

Acreditaciones Oracle Activas en OPN-ORACLE

- Oracle Cloud ERP 2021 Solution Engineer Specialist 12-AUG-2021
- Oracle Cloud Infrastructure 2019 Sales Specialist 05-NOV-2020
- Oracle Cloud Infrastructure Solution 2018 PreSales Specialist 05-NOV-2020
- Oracle Cloud Infrastructure 2019 Certified Architect Associate 16-JUN-2020
- Oracle Autonomous Database Cloud 2019 Certified Specialist 09-MAY-2020

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD



№ 24 - 0008

Alguna de nuestras certificaciones activas:

Oracle Autonomous Database Cloud 2021 Certified Specialist
Oracle - February 2022

<https://catalog-education.oracle.com/pls/certview/sharebadge?id=129043BD6CDD73DB1C89F4D76A22BA88FE8B64EBC326EF95D3DE8C1001554A8A>

Oracle Cloud Platform Enterprise Analytics 2021 Specialist
Oracle - January 2022

<https://catalog-education.oracle.com/pls/certview/sharebadge?id=D0B32AB9B8D2A0EAA1B22A3655BD75806DDAAF190EA1AA0796FE13B0AE460BC3>

Oracle Cloud Infrastructure Foundations 2020 Certified Associate

Oracle - May 2020

https://www.credly.com/badges/e9cd06be-527e-4f97-a820-fc00f5809deb/linked_in_profile

Oracle Cloud Infrastructure 2019 Architect Associate

Oracle - May 2020

https://www.credly.com/badges/55d6510c-08db-4f4b-a1d3-e21890b3e851/linked_in_profile

Oracle Database SQL Certified Associate

Oracle - July 2018

https://www.credly.com/badges/169173d7-2fbb-433c-8b98-dcb4c8b5a9bc/linked_in_profile

Oracle Cloud Database Services 2021 Certified Specialist

https://www.credly.com/badges/169173d7-2fbb-433c-8b98-dcb4c8b5a9bc/linked_in_profile

Oracle Cloud Infrastructure 2019 Certified Architect Associate

<https://www.youracclaim.com/badges/ef83e05b-2091-421b-91b8-3cae5cc26c1b>

Oracle Autonomous Database Cloud 2019 Certified Specialist

<https://www.youracclaim.com/badges/33b4493e-6015-421f-8a3c-6b1645dab31c>

Oracle Financials Cloud Solution Engineer Specialist

<https://www.credly.com/badges/d7941113-891a-405b-9574-05c449dc3452>

Experiencia

Desde su fundación CITRIOM ha estado trabajando con el Sector Público en Puerto Rico. Hemos brindado servicios y soluciones, ya sea como contratista principal o subcontratista, a las siguientes agencias y entidades gubernamentales:

- **Puerto Rico Health Insurance Administration (ASES)**
Integración de sistemas, análisis de datos, automatización de procesos comerciales de atención administrada de Medicaid, incluidas auditorías y ajustes de pago, infraestructura en la nube.
- **Puerto Rico Mental Health and Anti-Addiction Services Administration (ASSMCA)**
Integración de sistemas, gestión de datos y calidad de datos para informes federales
- **Employees' Retirement System of the Government of the Commonwealth of Puerto Rico (ASR)**
Integración de sistemas, portal web de servicios
- **Puerto Rico Department of Transportation and Public Works (DTOP)**
Administración de Bases de Datos
- **Puerto Rico Electric Power Authority (AEE)**
Integración de sistemas (Call center y sistemas de cortes de energía), mantenimiento de solución "piloto" de red inteligente
- **Municipality Of San Juan**
Integración de Sistemas, Automatización de Permisos Municipales

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Experiencia clave de CITRIOM en la Empresa de Medicaid de Puerto Rico:

Timeline resumido de nuestro trabajo en la Administración de Seguros de Salud (ASES)



CITRIOM ha estado brindando servicios para la Empresa de Medicaid de Puerto Rico como contratista principal de la Administración de Seguros de Salud de Puerto Rico (ASES) desde 2018 y antes como subcontratista de 2015 a 2017. Durante estos años CITRIOM ha desarrollado un amplio conocimiento sobre la relación entre ASES y el Departamento de Salud de Puerto Rico (DOH) y cómo rige la administración del Programa Medicaid de PR.

CITRIOM ha sido un proveedor de servicios confiable para importantes proyectos interagenciales entre ASES y el Departamento de Salud de Puerto Rico (PRDOH), incluida la recopilación de datos que alimentan algunas áreas del Sistema de Información Administrativa de Medicaid de Puerto Rico (PRMMIS) y la coordinación de las pruebas "end-to-end" para la liberación de la nueva solución de Elegibilidad e Inscripción (MEDITI3G) que contó con la participación de 4 Organizaciones de Cuidado Dirigido (Plan Vital), 5 Organizaciones Medicare Advantage Platino (Planes Medicaid-Medicare) y el Consejero de Inscripción.

CITRIOM ha sido un actor importante con un sólido conocimiento de PR Medicaid Enterprise que ha resultado en contribuciones clave, mención especial, corresponde el apoyo al área financiera, donde la compañía, bajo las guías de la ASES ha asistido y automatizado Auditorías de Pago de Capitación que han resultado en recuperaciones significativas.

CITRIOM también dio apoyo a la implementación del Programa de "High Cost High Need" (HCHN) de Puerto Rico, establecido con Plan Vital, a través de la implementación de los

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

módulos de procesamiento de datos requeridos que evalúan los Datos de Elegibilidad e Inscripción, Datos de Encuentro, Informes de Condición HCHN del Centro de Atención Administrada Organizaciones y el Informe Actuarial de HCHN para adjudicar las Celdas Tarifarias para el Pago de Capitación de la Población HCHN.

CITRIOM tiene un profundo conocimiento de los datos específicos de PR y cómo estos se utilizan actualmente en los diferentes procesos comerciales. Este conocimiento es de gran valor para facilitar la conversión de datos y la implementación de una nueva solución modular que necesitará hacer la transición de su estado actual al nuevo estado optimizado requerido por el plan estatal de Puerto Rico.

Por último, pero no menos importante, CITRIOM, como empresa con sede en Puerto Rico, tiene el sincero deseo de seguir contribuyendo en la mejora y alineación del programa local de Medicaid con las mejores prácticas y estándares requeridos por CMS para permitir que Puerto Rico califique para financiamiento adicional, que representan una mejora en la calidad del servicio que recibe el pueblo de Puerto Rico.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Referencia de Proyectos Similares

Se han seleccionado los siguientes proyectos como referencias de proyectos similares a los solicitados para el año contrato 23-24 requeridos por la ASES.

Referencia 1 - Genial Skills



Require Puerto Rico es una compañía puertorriqueña dedicada al sector educativo y mantiene una plataforma denominada Genial Skills. Require contrató a CITRIOM para realizar mejoras críticas a su plataforma educativa.

Se selecciona este proyecto por la similitud de elementos de tecnología asociado al funcionamiento de servicios del sector público de Puerto Rico, alto volumen de procesamiento de datos y en relación a los roles técnicos de los profesionales envueltos..

Descripción del proyecto

CITRIOM realizó la reingeniería de software para proveer a la plataforma educativa con las mejoras requeridas para ser utilizada por el sistema educativo de Puerto Rico.

- Optimización de la plataforma Genial Skills para **mejorar su desempeño y escalabilidad para trabajar con altos volúmenes de datos** incluyendo manejo de transacciones y transmisión de data multimedia para una población de sobre 300,000 estudiantes y 30,000 maestros de uso diario.
- **Ahorro en recursos de infraestructura** y obtención de resiliencia mediante la implementación de una plataforma que aprovecha eficientemente y es compatible con las herramientas que ofrece la nube.
- **Mejoras a la Experiencia de Usuario y Usabilidad.** Adaptación de la plataforma para permitir la visualización y utilización de la misma en plataforma desktop y dispositivos móviles; Android, iOS y Kindle Fire

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 24 - 0008

- Implementación de ajustes y creación de nuevos módulos para **cumplir con requisitos y estándares** establecidos por el Departamento de Educación de Puerto Rico con el fin de que la plataforma sea utilizada como herramienta primaria y/o complementaria para cumplir con todos los requisitos académicos de los estudiantes de kinder a grado 12.
- Desarrollo de módulos para **integración con aplicaciones de terceros** tales como; Microsoft Teams y Moodle.
- **El apoyo de CITRIOM fue crítico para que Genial Skills fuera la solución seleccionada por el Departamento de Educación de Puerto Rico** en la "Adquisición de la Plataforma de Apoyo Educativo para las materias básicas para los grados de kinder a duodécimo" otorgada en proceso competitivo (DEPR-OCCO-2021-002).

Este proyecto se trabajó utilizando una metodología ágil (SCRUM) con un equipo compuesto por:

- Un Ingeniero de Infraestructura y especialista en infraestructura en la nube
- Un ingeniero en sistemas de información y comunicaciones
- Dos desarrolladores de "Front End"
- Dos desarrolladores de "Backend"
- Dos especialistas en interfaz de usuario y experiencia de usuario
- Un "Scrum Master"

Periodo del Contrato

Mayo 2021 - Mayo 2023

Persona(s) de Contacto

Juan Martínez – *Presidente.*

Email: info@requiretechnology.com

Teléfono: 787-272-5777

Yedy Escalera – *Directora Proyecto Genial Skills.*

Email: yescalera@requiretechnology.com

Teléfono: 787-287-4455 ext 1017

Dirección

Postal Address

405 Ave. Esmeralda Box 2431, Guaynabo, PR 00969

Physical Address

Edificio 698 calle Cubita # A-1, Sector Industrial Los Frailes, Guaynabo, PR 00969



ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 2 4 - 0 0 0 8

Contrato Número

Referencia 2 - Administración de Seguros de Salud (ASES)



Descripción del proyecto

Mantenimiento de la Plataforma Tecnológica para el funcionamiento del Plan Vital y Medicare Platino para el FY 2021-2022.

Informe anual del Programa de Atención Administrada (MCPAR): A partir del 28 de junio de 2021, los Centros de Servicios de Medicare y Medicaid (CMS) requieren que, como parte de su sistema de monitoreo para todos los programas de atención administrada de Medicaid, cada estado presente a los CMS a más tardar 180 días después de cada año de contrato, un informe sobre cada programa de atención administrada administrado por el Estado, independientemente de la autoridad bajo la cual opera el programa. (Para los propósitos del MCPAR, un programa se define por un conjunto específico de beneficios y criterios de elegibilidad que se articula en un contrato entre el estado y los planes de atención administrada, y que tiene celdas de tarifas asociadas). El informe inicial vencerá para el año del contrato que comienza a partir del 28 de junio de 2021; los informes se requieren anualmente a partir de entonces y se alinean con los ciclos de contratos estatales (42 CFR 438.68 (e) (1)).

Este proyecto contempló la automatización de la recopilación de datos de los informes de MCO con el fin de compilar la información requerida para cumplir con los requisitos de CMS; crear la plantilla de CMS a través del Módulo de informes federales para generar el requisito prescrito de CMS.

Paquete de informes Platino y Law95: ASES está haciendo una revisión importante a los requisitos de informes para los Planes de Salud Calificados para las líneas de negocios (LOBs) Platino y Law95 (incluyendo ELA Puro). El proyecto abarca la automatización de la recopilación de datos, el procesamiento de datos y la implementación de cuadros de mando para la guía de informes para estas líneas de negocio.

Implementación del Módulo del Programa de Supervisión: A medida que ASES ha madurado su programa de supervisión, ahora está trabajando la identificación de anomalías e implementar intervenciones específicas cuando sea necesario. Este proyecto contempló la implementación de la aplicación del usuario para los siguientes procesos de negocio: Revisiones de MCO y desarrollo del módulo de comunicación con las partes interesadas. Todos los datos reportados por las MCOs a ASES se presentan a las diferentes áreas de negocio en ASES con el fin de evaluar y determinar cualquier anomalía particular o bajo rendimiento relacionado con las obligaciones contractuales de las organizaciones.

Este proyecto abarca la aplicación de módulos de aplicación para las revisiones operacionales de la MCO; Las herramientas revisiones de MCO se incluyen como parte del Módulo de Gestión de Utilización (UAM) en la plataforma ASES Enterprise Systems (ES). El desarrollo del Módulo de Intervenciones.

Este proyecto contempló la implementación de módulos de aplicación para implementar efectivamente acciones correctivas oportunas a fin de resolver problemas de calidad; La aplicación tendrá la capacidad de establecer un caso, gestionar la solicitud de información (RFI) y los planes de acción correctiva (CAP), realizar seguimientos y gestionar estadísticas. También apoyará la automatización de los procesos de cumplimiento empresarial, estableciendo un incidente de cumplimiento, gestionando la información de incidentes de cumplimiento y determinando incidentes de acciones adversas. Las herramientas del sistema de revisiones de MCO se incluirán como parte del Módulo de Gestión de Cumplimiento (CM) en la plataforma ASES Enterprise Systems (ES)

Centro de Servicio ASES: ASES implementó una Fase Piloto para una Plataforma de Proveedores con el fin de promover la transparencia del intercambio de datos entre los diferentes actores del Plan Vital.

Esta plataforma se conoce actualmente como ASES Service Center ya que incorpora otros servicios para facilitar la automatización de los procesos de negocio. En estos proyectos se contempló la implementación de los siguientes servicios.

Servicios para proveedores: Todos los Proveedores de facturación podrán acceder a la plataforma para consultar la población asignada a ellos y las celdas de tasa de capitación adjudicadas.

Servicios de organización Atención administrada (MCO) Managed Care Organization: El MCO podrá acceder a la plataforma para consultar los datos entregados a sus proveedores. También puede acceder a la plataforma para consultar el estado de su tramitación de expedientes. Informes del plan de salud. ASES ha implementado y automatizado la guía de informes para los MCO. Esta guía de informes se mejora y ajusta continuamente para cumplir con los requisitos federales y estatales. ASES también requiere incorporar otras líneas de negocio a esta plataforma de informes estándar.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Apoyo en el mantenimiento a plataforma ASES Core y implementación de Migración de la plataforma a la plataforma de los sistemas empresariales de la agencia conocida como ASES/ES.

Período del Contrato

Julio 2021 - Junio 2022

Persona(s) de Contacto

Rafael L. Vazquez Paniagua– *Oficial Principal de Informática*

Email: rvazquez@asespr.org

Teléfono: Directo 787.474.3327

Milagros Soto– *Directora de Operaciones Clínicas*

Email: msoto@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 Ext 1101

Arelis Baerga – *Estadístico II, Área de Operaciones Clínicas*

Email: abaerga@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 Ext 1108

Ramiro Rodriguez – *Administrador de Seguridad de IT*

Email: rrodriguez@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 ext. 2203

Dirección

Physical Address

Urb. Caribe Calle Alda 1549, San Juan PR 00926-2712

Tel.: 787-474-3300 / 1-800-981-2737

Referencia 3 - Administración de Seguros de Salud (ASES)



Descripción del proyecto

Mantenimiento de la Plataforma Tecnológica para el funcionamiento del Plan Vital y Medicare Platino para el FY 2022-2023.

Operación, mantenimiento y soporte del sistema: La plataforma ASES Enterprise Systems cubre una amplia variedad de procesos de negocio requeridos por la agencia. Este proyecto contempló dotar a ASES de recursos calificados para realizar las siguientes actividades:

Ajustes de pago por capitación: Mensualmente ASES realiza diferentes validaciones sobre los datos de Pago por Capitación con el fin de determinar diferentes ajustes que se requieren realizar, incluyendo: Ajustes de pago doble; Ajustes de fallecidos; Ajustes de la celda de la tasa del beneficiario; Ajustes para Nuevas Tarifas Negociadas con efecto retroactivo; Ajustes debidos a defectos identificados en los pagos (objeción a los pagos). Este proyecto contempló la continuidad de estos procesos de validación con el fin de mantener la exactitud de los datos para los pagos y poder implementar cualquier ajuste especial resultante de las negociaciones entre ASES y los transportistas contratados.

Generación de documentos de informes de intercambio para pagos suplementarios: ASES ha implementado diferentes pagos suplementarios, algunos de ellos resultantes de medidas de sostenibilidad y otros relacionados con servicios recortados. Estos pagos suplementarios se emiten en diferentes modalidades, como Pagos Dirigidos o Pagos de Reembolso. Esta proyecto contempló el apoyo a ASES para procesar datos actuariales o ciertos datos de encuentro con el fin de generar los documentos de control referenciados en la explicación de pago.

Validaciones de procesamiento de datos de ASES I/O: El módulo de E/S ASES es el subsistema actual implementado por ASES para procesar transacciones de datos entrantes y salientes. Todas las transacciones se gestionan mediante una tecnología desarrollada basada en un Enterprise Service Bus. Actualmente hay casi 100 especificaciones de datos diferentes actualmente disponibles para el intercambio de datos entre las diferentes entidades, incluyendo el DOH / PRMMIS, el Programa de Medicaid, el Registro Demográfico, los Transportistas

Platino, los Transportistas Vitales, los Transportistas Law95, las Aseguradoras Privadas y el PBM, entre otros.

Este proyecto contempló la continuidad del monitoreo del sistema, la validación de las acciones recibidas cuando es solicitado por ASES, así como ajustes al sistema y soporte técnico al personal de ASES y las diferentes Entidades para resolver problemas en el flujo de datos requerido.

Monitoreo de TI: Este proyecto contempló la disponibilidad de un pool de recursos para monitorear el estado de los sistemas operativos del servidor y las bases de datos aplicando los parches requeridos del proveedor y manteniendo el sistema saludable o reportar cualquier situación extraordinaria que requiera la atención de ASES. El total de horas para este monitor de TI se estima en 10 horas por semana.

Desarrollo de módulos COMP: ASES ha implementado un Plan Integral de Supervisión y Monitoreo (COMP) que incluye una Guía de Informes de Contratistas con instrucciones claras para mostrar los pasos a seguir, incluidos los plazos requeridos, el modelo de información de datos y los formatos de intercambio de datos basados en tecnologías XSD / XML. Las MCO deben presentar la información a ASES en los plazos solicitados. Las consecuencias de no informar de manera consistente y adecuada se comunican automáticamente a las MCO.

Además, la implementación de COMP incluye una herramienta de revisión del desempeño que incluye información proporcionada por las MCO, utilizando las herramientas y diseños diseñados y contenidos en el Paquete de Informes suministrado a las MCO por ASES. La herramienta COMP se divide en niveles métricos que van desde métricas que deben evaluarse rutinariamente hasta un tercer nivel que mide datos específicos o excepcionales.

Este proyecto contempló la continuación de los esfuerzos de adaptación de los paquetes de notificación y la validación continua de la funcionalidad y el funcionamiento adecuados del sistema para los siguientes informes: Informe de abuso de desperdicio de fraude; Informe del Centro de Salud Federalmente Calificado (FQHC 330); Divulgación de información Transacciones comerciales anuales; Informe estadístico anual; Informe de actividad de reclamaciones; Director Ejecutivo y datos de utilización; Informe de lista de proveedores de red, Informe de acceso geográfico, Informe de disponibilidad de citas, Informe de evaluación de alcance y capacitación de proveedores, Informe de incentivos médicos, Informe de quejas y apelaciones, Programa de Mejoramiento de la Atención Médica, Modelo de integración y gestión de utilización, Informe de prueba de continuidad del negocio y recuperación ante desastres (BC-DR), Estado financiero no auditado, Informe de evitación de costos, IBNR.

ASES ha implementado métricas y KPI para la supervisión del desempeño de los contratistas del plan de salud, pero aún se requieren esfuerzos en las siguientes áreas: Métricas de supervisión financiera, Métricas de calidad y gestión clínica, Métricas de integridad del programa, Network Métricas de disponibilidad de citas y acceso, Reclamaciones y datos de encuentros.

Además, este proyecto incluye el desarrollo especial para el Reporte Federal que incluye los siguientes temas: Tarjeta de puntuación de CMS Medicaid y CHIP, Conjunto de medidas de calidad del núcleo adulto, Informes EPSDT, Evaluación de pagos dirigidos, Automatice la generación de informes a CMS

Conciliación de inscripción y pago de primas: El intercambio de datos entre múltiples organizaciones con una variedad de sistemas heterogéneos a menudo genera discrepancias que, sin embargo, deben abordarse, especialmente en el plan de salud del gobierno (GHP), donde las consecuencias podrían afectar la salud de la población más vulnerable.

Puerto Rico Medicaid Enterprise ha enfrentado en los últimos años múltiples transformaciones con la inclusión de nuevos sistemas, nuevas reglas de negocio y cambios en el diseño del Intercambio de Datos. Esto ha dado lugar a la necesidad de un esfuerzo especial en la conciliación de datos siendo ASES el punto de conexión medular para realizar esta tarea.

ASES ha instruido a la MCO para que pueda recibir transacciones para períodos históricos donde pueda haber la necesidad de conciliación. Este proyecto contempló la inclusión de recursos dedicados a resolver discrepancias y poder generar las transacciones históricas requeridas en el intercambio de datos para la conciliación.

El descubrimiento de discrepancias se realizará mediante el análisis activo de los datos, pero también por los problemas informados por los transportistas de seguros. Cada hallazgo se resolverá dirigiéndose a la entidad o departamento que se requiera para ajustar la información y si la responsabilidad corresponde a ASES se documenta los pasos requeridos y se realizarán los seguimientos para llegar a una resolución final.

La importancia de este equipo de reconciliación es crítica, especialmente teniendo en cuenta las iniciativas de transparencia de datos llevadas a cabo por ASES.

Implementación de los ajustes requeridos a los sistemas de la ASES para incorporar el nuevo modelo de compensación del Plan Vital.

Periodo del Contrato

Julio 2022 - Junio 2023

Persona(s) de Contacto

Ramiro Rodriguez – *Administrador de Seguridad de IT*

Email: rrodriguez@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 ext. 2203

Winda Lorenzo – *Oficial Principal de Informática Interina*

Email: W.Lorenzo@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 ext. 2204 o 2204

Milagros Soto– *Directora de Operaciones Clínicas*

Email: msoto@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 Ext 1101

Areli Baerga – *Estadístico II, Área de Operaciones Clínicas*

Email: abaerga@asespr.org

Teléfono: (787) 474-3300 Ext 1108

Dirección

Physical Address

Urb. Caribe Calle Alda 1549, San Juan PR 00926-2712

Tel.: 787-474-3300 / 1-800-981-2737

Nuestro Equipo de Profesionales



Contamos con una Creciente Red de desarrolladores disponibles para trabajar en proyectos de tecnología con diversos requerimientos.

Desde Puerto Rico hemos creado conexiones exclusivas y alianzas comerciales tanto a nivel local como en distintas regiones del mundo que nos permiten ofrecer soluciones de calidad con la mejor relación costo/beneficio.

Nuestro Equipo de profesionales ha trabajado con mística y profesionalismo buscando siempre satisfacer las necesidades de la agencia y en esta propuesta de servicio ofrecemos mantener el personal clave así como poner a disposición de la ASES de personal adicional para las diferentes iniciativas correspondientes a los retos de la agencia.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 2 4 - 0 0 0 8

Ingenieros de Sistemas, Administrador de Bases de Datos, Analistas en Programación y Especialistas en Tecnología

Valmy Gonzalez

*Ingeniero en Sistemas de Información - Líder Técnico
Especialista en la Plataforma COMP de la ASES*

Valmy ofrece a la ASES el liderazgo asertivo requerido para poder llevar los requerimientos técnicos de "Oversight" identificados por la ASES a un proceso de desarrollo de rápida entrega y continua mejora. Su interacción es clave con todos los equipos de la ASES (Planificación, Cumplimiento, Finanzas, Sistemas de Información, etc), con los asesores de negocio de la ASES (Mercer, etc) y con las aseguradoras de todas las líneas de negocio con las que mantienen una conexión de respeto profesional y contacto fluido.

Lisley Chacón

*Ingeniero en Sistemas de Información - Analistas en Programación Senior
Especialista en la Plataforma COMP de la ASES
Certified Oracle Professional*

Ingeniero de Sistemas de información con 15 años de experiencia, en proyectos para empresas de Telecomunicaciones y Salud Industria de Seguros, trabajando en desarrollo de soluciones de base de datos en Oracle y desarrollo web en Oracle Apex, abordando la mejora y optimización de sistemas y procesamiento de datos con alto rendimiento, siguiendo tanto metodologías tradicionales y ágiles.

Alto pensamiento analítico y crítico, resolución de problemas, aprendizaje rápido comercial y técnico, buena organización y comunicación, son algunas de las habilidades adquiridas durante estos años, a través de puestos como analista/diseñador, desarrollador y líder de equipo.

Lisley es el enlace técnico más especializado en la plataforma ASES/ES que permite integrar los requisitos de negocios de una manera efectiva y eficiente.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008



Ipswich Mata

Ingeniero en Sistemas de Información - Analistas en Programación Senior

Especialista en la Plataforma COMP de la ASES

Certified Oracle Professional

Ingeniero en Sistemas de Información, altamente especializado en mejora de negocios, operaciones, sistemas y procesos. Participando en todos los niveles del ciclo de vida del sistema. Formación de usuarios de diferentes niveles. Administra y apoya el soporte en el despliegue de sistemas. Con alta capacidad de desempeño en ambientes distribuidos para balancear los complejos procesos de negocios que se manejan en la plataforma ASES/ES

Deisely Alvarado

Ingeniero en Sistemas de Información - Analistas en Programación Senior

Especialista en la Plataforma COMP de la ASES

Certified Oracle Professional

Ingeniero de Sistemas con maestría en Ingeniería de gestión experta en aportar experiencia en diseño, desarrollo, instalación, prueba y mantenimiento de sistemas de software. Enfocada en la mejora de procesos y procesamiento de datos. Experta en diseño de bases de datos y preparación de la documentación técnica requerida para el soporte del sistema. Fuertes habilidades analíticas, de resolución de problemas y de organización. Apoya la gestión efectiva de los procesos de cumplimiento automatizados en ASES/ES para su cabal funcionamiento.

Roselly Pérez

Ingeniero en Sistemas de Información - Lider de Desarrollo

Especialista en Plataforma ASES/ES

Roselly es un profesional clave en todas las áreas de la plataforma ASES/ES pero merece especial mención su conocimiento de todos los procesos de pago de prima y pagos suplementarios en desarrollo por la ASES. Sus capacidades de data mining y análisis de datos han sido altamente probadas y su capacidad comunicacional permite una interacción fluida entre los departamentos de Finanzas y Sistemas de Información para todos los procesos críticos de pagos.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 24 - 0008

Jesus Garcia McCollins

Ingeniero de Sistemas de Información - *Arquitecto de Software*
Especialista en Plataforma ASES/ES Módulos ASES/IO y ASES CORE
Certified Java Professional

Jesús es un gurú de arquitectura de soluciones de integración y procesamiento masivo de datos utilizando lenguajes de programación JAVA/C#. Las soluciones provistas por Jesús se encuentran enmarcadas en el uso de arquitecturas de Enterprise Service Bus (ESB) y han dado a la ASES la optimización en el procesamiento de datos con mejoras de rendimiento de varias escalas de magnitud permitiendo a la ASES tener resultados en pocas horas de procesos que antes tomaban varios días en ser ejecutados.

Arnaldo Martinez

Ingeniero de Sistemas de Información - Administrador de Base de Datos
Especialista en Base de datos de la plataforma ASES/ES
Certified Oracle Professional

Arnaldo es un administrador de base de datos con profundo conocimiento y certificado en bases de datos Oracle. Su dedicación y mística de trabajo a la vez que su profesionalismo han sido clave para que las bases de datos de la ASES jamás hayan sufrido un incidente de fuera de servicio o pérdida de datos por más de 5 años consecutivos.

Gerente de Cuenta

Juan Rosas Gervilla

Ingeniero de Sistemas - *Gerente de Cuenta*

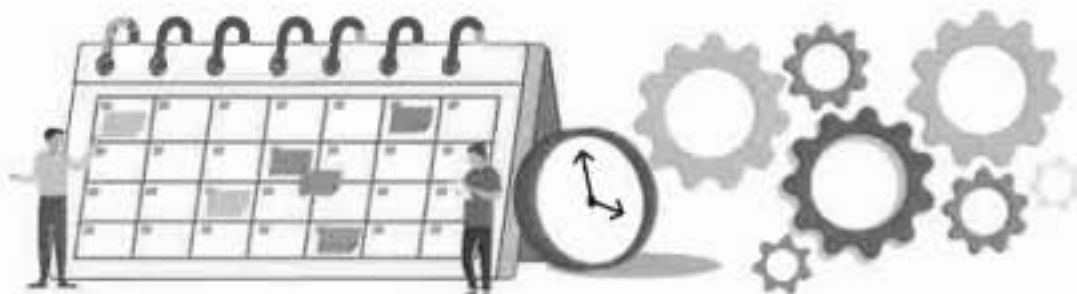
Por más de 6 años Juan se ha desempeñado como Gerente de Cuenta de los proyectos trabajados por nuestra organización y por más de 5 años ha sido Gerente de Cuenta de los proyectos en el área de salud en los proyectos de la ASES. Durante su trayectoria en la ASES ha demostrado fuertes habilidades de comunicación escrita y verbal ofreciendo su expertise para interactuar con personal de las aseguradoras, asesores de negocio y también proyectos inter agenciales. Juan tiene un excelente dominio del inglés y del español, así como también habilidades para comunicar efectivamente propuestas de diseño y ha negociado opciones técnicas internamente dentro de la ASES o con sistemas inter organizacionales que han sido claves para los proyectos de la Empresa de Medicaid de Puerto Rico.

Incluimos en los anejos los cv de estos y otros profesionales de nuestro equipo.

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 2 4 - 0 0 0 8

Proyectos críticos de la ASES para FY 2023-2024



La plataforma tecnológica de la Administración de Seguros de Salud es altamente compleja y se encuentra en una delicada transición de módulos importantes, como lo son las áreas de Elegibilidad e Inscripción así como también en el Pago de Prima. Estos proyectos tienen restricciones de tiempos de entrega claves que de no ser cumplidos podrían afectar el buen desenvolvimiento de los proyectos. El personal nuevo que ingrese a trabajar esta plataforma debe poder asimilar el funcionamiento de la misma para poder dar el mantenimiento correspondiente y responder ágilmente a los requerimientos inmediatos de la misma,

En la interacción entre CITRIOM y la ASES y con fundamento en el compromiso de servicio se han identificado las siguientes áreas en las que la ASES tiene requerimientos de implementación de tecnología que están actualmente en alguna fase de desarrollo y que requerirán continuidad.

Plan integral de supervisión y seguimiento (COMP)

COMP Reporting Package Operational Oversight and Training

Revisiones trimestrales en paralelo de los sometimientos de reportes regulatorios. Apoyar el desarrollo de planes de acción correctiva para MCO (objetivos de desempeño) y apoyar en la capacitación al personal.

Actualizaciones y revisiones de las métricas COMP

Desarrollar nuevos indicadores de desempeño, según sea requerido, revisado y/o modificado los puntos de referencia de KPI mensuales, trimestrales y anuales.

Actualizaciones del COMP Reporting Guide

Revisión contractual bianual del Reporting Guide para incluir mejoras en el sistema.

Desarrollo y mejoras de los módulos Utilization Anomaly Management, Compliance Management Modules

Implementación de las mejoras requeridas por contrato a los MCO para el monitoreo de situaciones y/o eventos que deben ser registrados para el preciso control de información y

datos sometidos.

Creación del componente Target interventions

Creación del módulo del departamento de Cumplimiento para el control y manejo de situaciones críticas reportadas por los demás departamentos según la operación del Departamento de Cumplimiento. Atendiendo posibles CAP o intervenciones que deben ser documentadas para posibles situaciones legales.

Desarrollo del módulo COMP Mental Health Parity

Desarrollar un módulo para monitorear el cumplimiento continuo de ASES a los MCO en el proyecto de Paridad Mental llevado por el Departamento Clínico (Monitorizar estadísticas de UM, apelaciones y anulaciones con brotes de cirugía de Mental Health/Med). Utilizando elementos de informes existentes para monitorear. Necesidad de conciliar métricas de Behavioral Health en el contrato. Creación y apoyo de la guía de informes frente a lo que se utilizó para la paridad.

Desarrollar módulo federal COMP

Desarrollo de Reporting Standards, KPIs y soporte en la capacitación a ASES y MCOs para el Módulo Federal. Incluye los reportes federales MCPAR- Managed Care Program Annual Report, Reporte de Quejas y Apelaciones sometido a CMS, Informes clínicos y de calidad, medidas básicas para adultos y niños, y los respectivos KPI asociados.

Desarrollar nuevos módulos Clínico, Red de proveedores, Ley 95, Platino y PBM

Desarrollo de Reporting Standards, KPIs y soporte en la capacitación a ASES y MCOs para el Departamento Clínico, como los reportes asociados a los datos clínicos de utilización, el modelo de Integración y Gestión de Utilización, Módulo de red de proveedores y para las líneas de negocios: Platino y Ley 95. Creación y mejoras del módulo de monitoreo para el PBM.

Actividades ad hoc y reuniones de COMP

Apoyar al equipo de negocio en los nuevos proyectos a medida que se desarrollan. Reuniones con ASES y Business Partners con reuniones internas para tratar temas COMP.

HCIP (Programa de mejora de la atención médica) y Programa de incentivo a los médicos

Apoyar al equipo de negocio en el desarrollo de un modelo actualizado de incentivos para médicos de MCO que esté más alineado con las nuevas prioridades de relaciones públicas. Alinear con CMS Scorecard.

Medidas básicas para adultos y niños/ HEDIS según requerido por CMS

Desarrollar un proceso actualizado de informes de estandarización de Medidas Básicas para Niños y Adultos (ACCM, por sus siglas en inglés) para las MCO. Actualizar/revisar las medidas de ACCM/HEDIS según sea necesario.

Apoyo al estudio de datos comparativos (PRMMIS & Med insight) Análisis - Revisión de sistemas

Abordar en el apoyo de cualquier discrepancia identificada en el análisis de datos a través del análisis de los datos sometidos por los MCO y las reglas definidas en el contrato.

Validación de Datos Platino y Ley 95

Completar y apoyar el estudio de datos de encuentro inicial para determinar la calidad y la integridad de los datos.

Informes para la AAFAF

Apoyar en la elaboración del informe mensual de la AAFAF para ASES

Revisión y consolidar la iniciativa de la automatización del informe para la AAFAF

Apoyo en el análisis de las iniciativas ASES actuales y actualizar el informe AAFAF según sea requerido.

Mantener/revisar la guía de informes; Reuniones con MCO para revisar las revisiones de la guía de informes y desarrollar preguntas y respuestas de MCO.

Guía de informes población Platino (RG)

Mantener/revisar la guía de informes; Reuniones con cada MAO para revisar las revisiones de la guía de informes y desarrollar preguntas y respuestas de MAO.

Revisiones trimestrales en paralelo de los sometimiento de reportes regulatorios de los MAO.

Apoyar el desarrollo de planes de acción correctiva para MCO (objetivos de desempeño) y capacitar al personal. Desarrollar flujos de trabajo y procedimientos operativos estándar para utilizar Enterprise System.

Revisión y mantenimiento de Platino RG

Capacitación y apoyo en las mejoras operacionales para la supervisión operacional para Platino RG.

Guía de Reporte Ley 95 (RG)

Mantener/revisar la guía de informes; Reuniones con MCO para revisar las revisiones de la guía de informes y desarrollar preguntas y respuestas de MCO; Reuniones con ASES y Socios Comerciales y reuniones internas para tratar temas de la Ley 95 RG

Revisiones trimestrales en paralelo de las presentaciones. Desarrolle planes de acción correctiva para MCO (objetivos de rendimiento) y capacite al personal.

Ley 95 RG Revisión y Mantenimiento

Apoyo y capacitación en la revisión de las instrucciones operaciones a automatizar para la población de Ley 95 reflejadas en el RG.

Law 95 Advantage Reporting Guide (RG)

Proyecto de guía de reporte para pensionados con Medicare Advantage para el próximo año calendario. Reuniones con ASES y los asociados de negocios con reuniones internas para tratar los temas asociados a la Ley 95 Advantage RG; Reuniones con los MCO para revisar las revisiones de la guía de informes y desarrollar preguntas y respuestas de MCO.

Desarrollo del módulo de Ley 95 Advantage y RG

Automatización y creación del RG asociado a la población de Ley 95 Advantage para la supervisión y Capacitación Operacional.

PBM Reporting Guide (RG)

Proyecto para la automatización y creación de guía de informes regulatorios para PBM; Reuniones con ASES y asociados de negocios con reuniones internas para discutir temas de PBM RG. Reuniones con el PBM para revisar las revisiones de la guía de informes y desarrollar preguntas y respuestas.

Desarrollo de PBM RG

Automatización y creación del RG asociado al PBM para la supervisión y Capacitación Operacional. Capacitación y entrenamiento del nuevo módulo.

Benefit Enrollment and Maintenance

Plan Vital Carrier Changes using HIPAA standard transactions

Premium Payment

Capitation payments and Supplemental Payments

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

№ 24 - 0008

Relación con otras agencias de gobierno

CITRIOM no tiene en este momento una relación contractual directa con ninguna otra agencia del gobierno de Puerto Rico.

Conflictos de Interés

CITRIOM no presenta en la actualidad ni vislumbra presentar ningún conflicto de interés de ser seleccionado para prestar los servicios requeridos por la ASES.

Ámbito total del servicio y tarifa por hora

Se proveerán los siguientes servicios:

1. Proveer mantenimiento, continuidad y actualizaciones requeridas a la plataforma existente (programación JAVA y base de datos Oracle) donde se recopilan y procesan los datos demográficos, de utilización y del pago prima relacionados con los beneficiarios del Plan de Salud del Gobierno- conocido como Plan Vital- y de Medicare Platino. Este sistema maneja data de aproximadamente 1,500,000 beneficiarios.
2. Proveer apoyo en: (a) Administración y análisis de la base de datos y programación de la plataforma del Plan Vital/Medicare Platino. (b) Desarrollo e implementación de la estructura tecnológica, según requerido. (c) Data Mining.
3. Proveer apoyo técnico a la plataforma, según requerido.
4. Preparar informes ad-hoc.
5. Proveer asesoramiento en innovación tecnológica conducente a promover la eficiencia en el procesamiento de la data manejada por ASES para la administración del Plan Vital.
6. Administrar, analizar, monitorear y estabilizar el "data warehouse".

Tarifa

Costo por hora unificado para todos los profesionales a participar en los proyectos de la ASES en el Mantenimiento de la Plataforma Tecnológica para el funcionamiento del Plan Vital para el FY 2023-2024 **\$100/hr**

ADMINISTRACION DE
SEGUROS DE SALUD

Nº 24 - 0008

Contrato Número



Oficial para firma de Contrato

Datos de la persona autorizada a firmar el contrato dentro de nuestra organización:

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------|
| Nombre | Juan Rosas Gervilla |
| Estado Civil | Casado |
| Profesión | Ingeniero de Sistemas, Dueño de Negocio |
| Lugar de Residencia | 500 Camino Los Pizarro Apt 36 San Juan, PR, 00926 |